



Lubuski Kurator Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim

66-400 Gorzów Wlkp. ul. Jagiellończyka 10,
www.ko-gorzow.edu.pl

tel. 095 7208412, fax 095 722 37 26
e-mail: kuratorium@ko-gorzow.edu.pl

Pan
Tomasz Kowalczyk
Wójt Gminy Górzycy
ul. 1 Maja 1
69-113 Górzycy

Znak: KO.II.BS.422-19/08
Sprawa: protokół powizytacyjny

WPLYNEŁO
URZĄD GMINY W GÓRZYCY

08.04.2008

nr 44

podpis

Gorzów Wlkp., 02 kwietnia 2008 r.

Zgodnie z § 5 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz (Dz. U. z 2006 r. Nr 235, poz. 1703), przesyłam w załączeniu protokół powizytacyjny z wizytacji w **Szkole Podstawowej w Pamięcinie**, przeprowadzonej w dniach 17 – 19 marca 2008 roku.

Lubuski Kurator Oświaty

Przewodniczący Sąd

Załącznik:

Protokół powizytacyjny.

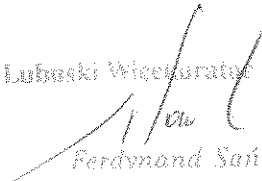
Pani
Alicja Kucharczyk
Dyrektor
Szkoły Podstawowej w Pamięcinie
Pamięcin 29
69-113 Górzycza

Znak: KO.II.BS.422-19/08

Gorzów Wlkp., 02 kwietnia 2008 r.

Sprawa: protokół powizytacyjny

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz na podstawie § 5 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz (Dz. U. z 2006 r. Nr 235, poz. 1703), przekazuję w załączeniu protokół z wizytacji przeprowadzonej w **Szkołe Podstawowej w Pamięcinie** w dniach 17 – 19 marca 2008 roku.

Lubuski Kurator Oświaty

Ferdynand Sańko

Załącznik:

Protokół powizytacyjny.

Kuratorium Oświaty
w Gorzowie Wlkp.
ul. Jagiellończyka 10
Znak: KO.II.BS.422 - 19/08

PROTOKÓŁ POWIZYTACYJNY

Informacje o szkole:

Nazwa:	Szkoła Podstawowa w Pamięcinie	
Miejscowość:	Pamięcin 29	kod: 69 – 113 Górzycy
Imię i nazwisko dyrektora:	Alicja Kucharczyk	
Nazwa organu prowadzącego:	Gmina Górzycy	
Numer wpisu do księgi kontroli:	13/08	

Wizytator sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą: **Iwona Gruca**

Wizytator przeprowadzający wizytację: **Bogusława Słończewska**

Termin przeprowadzenia wizytacji: **17 – 19 marca 2008 r.**

zdiagnozowane przyczyny niepowodzeń szkolnych i wskazanie konkretnych działań mających na celu identyfikację ucznia z problemami w nauce.

Natomiast szkolny plan pracy z uczniem zdolnym realizację zadań opiera głównie o zintensyfikowanie aktywnych metod i form pracy na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych. W planie tym dookreślone i wskazane zostały także kryteria sukcesu, które w założeniu są miarą i końcową oceną pracy ucznia i nauczyciela.

Wszystkie działania oraz realizowane zadania związane z indywidualizacją procesu kształcenia oraz pracę z uczniem są na bieżąco i systematycznie kontrolowana przez dyrektora szkoły. Bardzo szybko wdrażane są też wnioski wynikające z ewaluacji stopnia i jakości wykonania zaplanowanych zadań (np. wprowadzenie modyfikacji dotyczącej sposobu rozliczania się i zapisywania stosowanych przez nauczyciela aktywnych metod nauczania).

We wspomaganiu ucznia czynny udział biorą wszyscy nauczyciele szkoły. Oprócz zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, które praktycznie mają wszyscy uczniowie organizowane są zajęcia dla grup uczniowskich i zajęcia indywidualne w świetlicy i bibliotece szkolnej. Zapewniana jest pomoc w zakresie odrabiania lekcji, poszukiwania informacji, odbywają się wspólne czytania lektur szkolnych oraz ćwiczenia związane z techniką czytania. Zgodnie z planem poprawy efektywności kształcenia w bieżącym roku szkolnym wprowadzone zostały dodatkowo dyżury nauczycielskie. Mają miejsce w ostatni czwartek każdego miesiąca w godzinach od 15.00 do 17.00.

Każdy uczeń szkoły ma możliwość uczestniczenia w zróżnicowanej i coraz ciekawszej ofercie zajęć pozalekcyjnych, które rozdysponowane zostały z godzin do dyspozycji dyrektora. Prowadzone są: koło europejskie, koło plastyczne, informatyczno – ekologiczne i zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami dzieci koło gry na flecie prostym. Dużym zainteresowaniem cieszą się także zajęcia sportowe prowadzone w ramach SKS- u i koła sportowego.

Zgodnie z przepisami prawa organizowane jest w szkole nauczanie indywidualne. Z tej formy nauczania korzysta jedno dziecko, które kontynuuje naukę programem kształcenia specjalnego.

Właściwie i zgodnie z potrzebami organizowane są zajęcia podczas nieobecności nauczycieli. Na bieżąco prowadzona jest księga zastępstw, a wpisy odzwierciedlają systematyczność i konsekwencję w tym zakresie.

Dobrze planowany i kontrolowany jest w szkole przebieg procesu kształcenia. Nauczyciele opracowują i posiadają własne plany pracy dydaktycznej (plany wynikowe), których realizacja jest wnikliwie analizowana i monitorowana przez dyrektora w ramach nadzoru pedagogicznego.

Systematycznie diagnozowany i badany jest poziom osiągnięć i niepowodzeń uczniowskich. Odbywają się diagnozy wstępne (np. badany jest poziom rozwoju dzieci z klas pierwszych), badania na koniec kolejnego etapu kształcenia (koniec klasy III lub początek IV) i badania kompetencji kluczowych (np. czytania ze zrozumieniem, poprawnego pisania). Uczniowie klas VI przystępują również do próby sprawdzianu kompetencyjnego po klasie szóstej. Każdorazowo wyniki badań są bardzo rzetelnie analizowane, a wynikające z nich wnioski wdrażane do realizacji. Z raportami z badań i diagnoz uczniowie i rodzice zapoznawani są na bieżąco, często w bardzo atrakcyjnej formie, np. ciekawych zestawień, tabel i wykresów.

Generalnie w szkole organizowana jest bardzo duża liczba różnego rodzaju pomiarów i diagnoz dydaktycznych. Niestety, nie przekład się to jednak na pożądane wyniki kształcenia oraz wyniki sprawdzianu.

Również uczestnictwo uczniów szkoły w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Lubuskiego Kuratora Oświaty nie przynosi znaczących

„Zeszyt uwag i pochwał dla nauczycieli”. W założeniu dokumenty te mają stanowić ważny element podnoszenia, jakości kształcenia i wychowania w szkole. Ciekawym rozwiązaniem organizacyjnym zastosowanym przez szkołę w obszarze wychowania jest również możliwość wprowadzania, w zależności od potrzeb, tematycznych i okresowych programów wychowawczych.

Szkolny program profilaktyki nakierowany jest przede wszystkim na bezpieczeństwo dzieci, podnoszenie kultury osobistej uczniów oraz kształtowanie empatii i szacunku w kontaktach międzyludzkich wszystkich pracowników. W związku z tym szczególnej kontroli wychowawczej i pracy profilaktycznej w szkole podlegają trzy zjawiska: „kozła ofiarnego”, izolacji i agresji. Oprócz diagnozy i monitoringu tych zjawisk prowadzone są lekcje wychowawcze o ich skutkach.

Praca wychowawcza i profilaktyczna podlegają ciągłej i ustawicznej ewaluacji z uwzględnieniem opinii rodziców i uczniów szkoły.

W placówce nie występuje zjawisko wagarowania, natomiast wysoka absencja w niektórych miesiącach spowodowana jest chorobami uczniów. Średnia roczna frekwencja uczniowska w ostatnich 3 latach szkolnych wyniosła 94,16%.

Szkoła realizuje ścieżki edukacyjne wynikające z podstawy programowej, w tym treści związane z wychowaniem patriotycznym i obywatelskim. Zrealizowanie poszczególnych jednostek tematycznych nauczyciele potwierdzają wpisami do założonego w tym celu skoroszytu.

Właściwie i zgodnie z potrzebami uczniów organizowana jest pomoc psychologiczno – pedagogiczna. Ze względu na brak etatu pedagoga szkolnego zadania z tego zakresu realizowane są przez wszystkich nauczycieli. Fachową pomocą służy również prowadzący w szkole zajęcia logopedyczne, specjalista psycholog i logopeda z Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Słubicach.

Zgodnie z kompetencjami określonymi w statucie i regulaminie dokonywane są wybory opiekuna oraz prezydium Samorządu Uczniowskiego. Organ ten pracuje na podstawie własnego planu pracy oraz zadań wynikających z bieżących potrzeb uczniów szkoły. Ostatnią inicjatywą SU było sformułowanie wniosku do Rady Rodziców o sfinansowanie wycieczki do Warszawy.

Przy zastosowaniu różnych form prowadzone jest wspomaganie uczniów szkoły. W bieżącym roku szkolnym wszyscy uczniowie otrzymują szklankę mleka. Część dzieci korzysta z bezpłatnych śniadań (49% w r. 2005/06; 40% w r. 2006/07 i 30% w roku bieżącym). Warunki, jakimi dysponuje szkoła uniemożliwiają przygotowywanie pełnowartościowych posiłków w postaci obiadu. Jednakże, prowadzone są rozmowy, by od nowego roku szkolnego uruchomić firmę cateringową dostarczającą posiłki do wszystkich szkół na terenie gminy Górzycy.

Tendencję spadkową rejestruje się w przypadku otrzymywania stypendiów socjalnych – od 32% ogółu uczniów w 2005/06 r., poprzez 26% w 2006/07 do około 17,5%, w roku 2007/08. W b.r. szkolnym 28,6% uczniów otrzymało dofinansowanie do mundurków szkolnych, a 25% dofinansowanie zakupu podręczników.

Ciągle zbyt mała liczba uczniów szkoły kwalifikuje się do otrzymywania stypendiów naukowych, chociaż zauważalny jest postęp. W roku 2005/06 stypendium otrzymała jedna osoba (1,3% ogółu uczniów), a w roku 2006/07 już 5 osób (6,7% ogółu uczniów).

Dobrze zorganizowany proces wychowawczy szkoły, bardzo dobra współpraca i aktywność podmiotów szkolnych przekładają się na wysokie efekty pracy wychowawczej. W szkole nie występują takie zjawiska jak: palenie papierosów, picie alkoholu, nie rejestruje się zdarzeń związanych z wymuszeniami czy narkotykami. Sporadycznie pojawiają się akty agresji słownej. Jednakże, obowiązujące i konsekwentne przestrzegane procedury zachowania w sytuacjach nietypowych zapobiegają rozprzestrzenianiu się tego zjawiska. Zauważalna jest

Wszyscy uczący w szkole nauczyciele (pełnoetatowi) posiadają aktualne oceny pracy. Są to oceny wyróżniające. Zastrzeżenia budzą wpisane uzasadnienia ocen, które są zapisami ogólnikowymi, enigmatycznymi i mało merytorycznymi.

Zgodnie z obowiązującymi procedurami opiniowane i zatwierdzane są do realizacji obowiązujące w szkole plany pracy oraz wewnętrzne regulaminy i procedury.

W szkole obowiązują następujące plany pracy: plan podnoszenia efektywności kształcenia, szkolny plan pracy z uczniem zdolnym i słabym, plan pracy na rok szkolny 2007/08, plan nadzoru pedagogicznego, plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, program naprawczy po sprawdzianie 2006/07 oraz spójne z planem ogólnym szkoły plany pracy organów szkolnych.

Obowiązujące w szkole regulaminy to: regulamin rady pedagogicznej, SU, oceniania nauczycieli, funduszu socjalnego, dyżurów nauczycielskich i uczniowskich, dowozów uczniów do szkoły oraz wycieczek i innych imprez krajoznawczo – turystycznych. W trakcie opracowywania jest regulamin przyznawania nagród dyrektora szkoły (po opracowaniu ogólnych zasad przez organ prowadzący)

Pośród obowiązujących w szkole procedur wymienić można, między innymi: procedurę postępowania nauczycieli z uczniami sprawiającymi trudności wychowawcze, postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia i ucznia uchylającego się od realizacji obowiązku szkolnego, postępowania w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją itd.

W przypadku opracowywania procedur ważne jest, by zachować umiar i wyważyć potrzeby w kontekście zachowań zdroworozsądkowych (tak, by w sytuacjach gdzie potrzebny jest zdrowy rozsądek nie sięgać do procedury i odwrotnie).

Zgodnie z zasadami bhp opracowany został tygodniowy rozkład zajęć. Jedyny wyjątek stanowią zajęcia w klasie VI (matematyka i j. niemiecki na 5 i 6 godz. lekcyjnej). Związane jest to z organizacją dowozów szkolnych oraz faktem dojeżdżania dwóch nauczycieli. Zajęcia dydaktyczne w szkole rozpoczynają się o godz. 7.30 i trwają do 13.15 (jeden raz w tygodniu do 14.20).

Szkoła wykazuje małą aktywność w zakresie wdrażania innowacji pedagogicznych oraz opracowywania i realizowania projektów unijnych. Jednakże praca nauczycieli i bardzo duża aktywność rodziców pozwalają przypuszczać, że w tym zakresie zaczynają się już pozytywne zmiany.

Zgodnie z przepisami prawa prowadzona jest dokumentacja przebiegu nauczania. Na bieżąco dokonywane są wpisy i informacje określone rozporządzeniem w księdze ewidencji dzieci i księdze uczniów. Uchybienia stwierdzono jedynie w poprzednich wpisach, szczególnie w zakresie poprawiania błędnych wpisów i nie uzupełniania w księdze uczniów dat ukończenia lub opuszczenia szkoły. Dla uczniów urodzonych w latach 1990 – 1993 założona i oprawiona została księga arkuszy ocen.

Prawidłowo prowadzone są dzienniki lekcyjne, dziennik zajęć indywidualnych, dzienniki zajęć dydaktyczno wyrównawczych i zajęć pozalekcyjnych. Rzetelność dokonywanych wpisów i ich systematyczne monitorowanie dokonywane jest przez dyrektora szkoły (odzwierciedlają to zapisy w dziennikach oraz sporządzane wpisy w zeszytach uwag i pochwał nauczycieli).

Zgodnie z techniką prawodawczą formułowane i dokumentowane są uchwały rady pedagogicznej. Właściwie wprowadzane i dokumentowane są również zarządzenia dyrektora szkoły.

Zgodnie z uprawnieniami i kompetencjami określonymi w statucie szkoły swoją działalność prowadzą Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski.

Szkoła zapewnia swoim uczniom bezpieczeństwo. Rzetelnie odbywają się dyżury podczas przerw lekcyjnych, przestrzegane są instrukcje bezpieczeństwa, właściwie