

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycy”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

UMOWA NR/ 2023

**na odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycy**

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM Gminą Górzycy reprezentowaną przez Wójta Gminy Górzycy z siedzibą w Urząd Gminy Górzycy ul. 1-go Maja 1
w imieniu którego działa
Wójt Gminy - Robert Stolarski
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Beaty Gołębiowskiej
a

WYKONAWCĄ działające na
podstawie NIP tel.
w imieniu którego działa :

Na podstawie przepisów ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, po dokonaniu wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot i zakres umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbioru i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Górzycy, przez okres 12 miesięcy od dnia 1 grudnia 2023 r polegającą na odbiorze:
 - 1.1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w workach, pojemnikach lub kontenerach;
 - 1.2. Odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach (dotyczy zabudowy wielorodzinnej, szkół, dużych sklepów i cmentarzy) i/lub w workach (dot. zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej), obejmujących:
 - a) papier,
 - b) szkło,
 - c) tworzywa sztuczne,
opakowania wielomateriałowe, metal,
 - d) bioodpadów,
 - 1.3. Odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, nie wymagających specjalnych pojemników do ich zbierania, obejmujących:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
2. Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia odpowiednio oznakowanych zgodnie z przeznaczeniem, utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym oraz opróżniania pojemników do gromadzenia odpadów przez cały okres trwania umowy w ilości:
 - a) cmentarz komunalny w Górzycy:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

- kontener 7 m³ z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt.
 - pojemnik 1100 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na szkło: 1 szt.
 - b) cmentarz komunalny w Czarnowie:
 - kontener 7 m³ z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt.
 - pojemnik 1100 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na szkło: 1 szt.
 - c) cmentarz komunalny w Żabicach:
 - kontener 7 m³ z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt.
 - pojemnik 1100 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na szkło: 1 szt.
 - d) cmentarz komunalny w Spudłowie
 - pojemnik 1100 l z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt.
 - pojemnik 240 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne: 1 szt.
 - pojemnik 240 l z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne: 1 szt.
 - pojemnik 120 l z przeznaczeniem na szkło: 1 szt.
 - e) cmentarz komunalny w Pamięcinie
 - kontener 7 m³ z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 1 szt.
 - pojemnik 1100 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne: 1 szt.
 - pojemnik igloo z przeznaczeniem na szkło: 1 szt.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania ze wskazanej lokalizacji po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznym przez mieszkańców lub Zamawiającego mobilnej zbiórki:
- a) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - b) ZSEiE (Zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego).
4. Wykonanie materiałów informacyjno-edukacyjne w postaci ulotek skierowane do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych mają na celu kształtowanie pozytywnej postawy wobec środowiska naturalnego, poinformowanie właścicieli nieruchomości o obowiązku segregowania odpadów, zasadach segregacji odpadów oraz uświadomienie mieszkańcom problemu nadmiernego wytwarzania odpadów.

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Materiały informacyjne w postaci ulotek następującego formatu – DL x 3 (A4 składana do DL), drukowanych dwustronnie na papierze kredowym o gramaturze co najmniej 115g/m², muszą zawierać treści:

- informujące o obowiązku selektywnego zbierania odpadów;
- zasadach prawidłowej segregacji odpadów;
- sposobach minimalizowania powstawania odpadów na nieruchomościach;
- inne informacje przekazane przez Zamawiającego.

Projekt graficzny ulotki (wraz z treścią) w wersji elektronicznej, przed wydrukiem, musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie materiałów informacyjno-edukacyjnych, zobowiązany będzie do wykonania ulotek w ilości 1000 szt. do dnia 29 lutego 2024 r. Treść ulotki informacyjnej powinna zawierać nie więcej niż 3 500 znaków (bez spacji).

5. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych każdą zebraną ilość odpadów komunalnych (zgromadzoną zarówno w pojemnikach jak i workach ustawionych przy pojemnikach):

a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę:

- w zabudowie wielorodzinnej w miejscowości Górzycza (Osiedle Kwiatowe) – 1 raz w tygodniu,
- cmentarz komunalny w Górzycy – 1 raz w miesiącu z wyjątkiem miesiąca październik – 2 razy w miesiącu z tym, że drugi odbiór nastąpi w ostatnim tygodniu października;
- cmentarz komunalny w Czarnowie, Żabicach i Pamięcinie – 1 raz w miesiącach: grudzień, luty, kwiecień, czerwiec, sierpień oraz 2 razy w miesiącu październik, z tym, że drugi odbiór nastąpi w ostatnim tygodniu października
- pozostały teren gminy - co 2 tygodnie;

b) segregowanych odpadów komunalnych, częstotliwość wywozu przez Wykonawcę:

- papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali – 1 raz w miesiącu;

c) ulegających biodegradacji – z całego terenu gminy

- w okresie od marca do października 1 raz w tygodniu;
- w okresie od listopada do lutego 1 raz na dwa tygodnie;
- w zabudowie wielorodzinnej w miejscowości Górzycza (Osiedle Kwiatowe)– 1 raz w tygodniu przez cały rok,

d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, ZSEiE – z całego terenu gminy 1 raz na trzy miesiące.

Częstotliwość wywozu poszczególnych rodzajów odpadów zostanie uwzględniona w harmonogramie wywozu wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym z Zamawiającym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie i utrzymywanie w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych)

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

odpadów komunalnych oraz dostarczenie worków lub pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.

Wykonawca dostarczy swój pojemnik oraz worki właścicielom nieruchomości, nie później jednak niż do dnia 30 listopada 2023 r.

W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie pojemników i worków do nowo powstałych nieruchomości.

Ustawienie pojemników do obsługi budynków wielorodzinnych nastąpi po skonsultowaniu ich lokalizacji z Zamawiającym lub w przypadku spółdzielni mieszkaniowej również bezpośrednio z ich zarządcą.

Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu Gminy Górzycza w celu zlokalizowania zakresu usług.

7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej (faksem lub mailem), informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów – w tym nieruchomości nowo powstałych – w ciągu 5 dni od daty złożenia deklaracji. Wykonawca zaoferuje i dostarczy pojemniki właścicielom nowo powstałych nieruchomości, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 2. Termin wykonania przedmiotu umowy.

Termin realizacji usługi Strony ustalają na okres 12 miesięcy od dnia 1 grudnia 2023 do dnia 30 listopada 2024 r.

§ 3. Oświadczenia Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje, uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy, niezbędne do należytego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawca posiada niezbędną wiedzę w zakresie ogólnych i szczególnych warunków związanych z realizacją usługi i trudnościami mogącymi wyniknąć w trakcie realizacji umowy, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z zakresem odbierania odpadów będącym przedmiotem niniejszej umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

3. W przypadku gdy jakiegokolwiek uprawnienia/zezwoleń Wykonawcy, dotyczące realizacji niniejszej umowy, stracą moc obowiązującą w trakcie jej trwania, Wykonawca przed ich wygaśnięciem obowiązany jest do ponownego ich uzyskania oraz zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w terminie do 7 dni, pod rygorem rozwiązania umowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać ustalonego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, obejmującego okres trwania niniejszej umowy.

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

2. Wykonawca przez cały okres objęty umową jest obowiązany do dysponowania wyposażeniem określonym w SWZ.
3. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników wyznaczonych do bezpośredniej realizacji zamówienia. Aktualna dokumentacja w tym zakresie winna być udostępniona na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania.
4. W przypadku rozsypania się odpadów w trakcie ich odbioru lub transportu Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego zebrania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę min. 320.000 zł. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę ubezpieczenia lub polisę. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Za wszelkie roszczenia osób trzecich powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonywania umowy.
9. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) i informuje Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji. Informacja musi mieć formę zwięzłego opisu sytuacji, dane nieruchomości wraz z dokumentacją fotograficzną.
10. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników ich niezwłoczne naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. W przypadku braku możliwości naprawy lub kradzieży pojemnika, Wykonawca udostępni nowy pojemnik (bez uszkodzeń i wad) w terminie 3 dni od zgłoszenia.
11. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca odbioru odpadów lub miejsca dostarczenia pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zrealizowania usługi odbioru odpadów, gdy będzie ona możliwa. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca odbioru odpadów lub miejsca dostarczenia pojemników.
12. W przypadku zaistnienia długotrwałej sytuacji uniemożliwiającej bezpośredni dojazd do miejsca odbioru odpadów lub miejsca dostarczenia pojemników (np. remont drogi, roboty

budowlane), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę z wyprzedzeniem. W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z właścicielem nieruchomości inne miejsce odbioru, z którego Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne objęte przedmiotem zamówienia lub też, do którego będzie mógł dostarczyć pojemniki, zgodnie z zapisami umowy.

13. Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Brak zapewnienia dostępności, o której mowa w ust. 1 stanowi nienależyte wykonanie umowy.

§ 5. Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego.

1. Zamawiający ma obowiązek raz na kwartał przedstawiać Wykonawcy aktualizację wykazu nieruchomości, o jakim mowa w § 1 ust. 3.
2. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług. W szczególności ma prawo żądać wglądu do dokumentacji GPS w celu kontroli tras pojazdów oraz miejsc załadunku i rozładunku, którymi wykonywana jest usługa. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązków przez Wykonawcę również poprzez rejestrację fotograficzną lub wideofoniczną.

§ 6. Udział Podwykonawców.

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonania oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części realizacji zadania Podwykonawcom, jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Wykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych Podwykonawcom.

6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą VAT zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający może zapłacić na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. W przypadku zapłacenia wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

8. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7. Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych niniejszą umową.

2. Podstawą płatności będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z niezbędnymi załącznikami.

3. Wykonawca ma obowiązek przekazywania wraz z fakturą, dotyczącą rozliczenia usługi za poprzedni miesiąc, następujących dokumentów:

1) zestawienia ilości odebranych poszczególnych, przewidzianych w zamówieniu, frakcji odpadów wraz z podaniem miejsca oraz sposobie ich zagospodarowania,

2) odpowiednich, przewidzianych przepisami, dokumentów poświadczających przyjęcie wykazanych w pkt 1 rodzajów i ilości odpadów przez podmiot uprawniony,

3) zestawienia ilości worków wydanych na poszczególne frakcje odpadów,

4) zestawienia ilości i pojemności dostawionych pojemników.

4. Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym w okresach miesięcznych, w/g ilości zebranych i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych. Wykonawca w przedkładanej fakturze przedstawi należność za wykonaną, w poprzednim miesiącu usługę, sumując ilości oraz podane w formularzu ofertowym koszty jednostkowe w następujący sposób:

1) za usługę odbioru i transportu 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych kwotę:

- **cena brutto:** zł/1Mg, w tym należny podatek VAT: 8% , (słownie: osiem

2) za usługę odbioru i transportu 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych kwoty:

- **cena brutto:** zł/1Mg, w tym należny podatek VAT: 8% – **papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło,**

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

- **cena brutto: zł/1Mg**, w tym należny podatek VAT: 8% – **odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt RTV i AGD;**
- **cena brutto:zł/1Mg**, w tym należny podatek VAT: 8% - **bioodpady.**

5. Cena odbioru i transportu nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem ewentualnej zmiany stawki podatku VAT, i winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

6. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z niezbędnymi załącznikami.

7. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu płatności faktury na okres konieczny do uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień lub sprostowań w przypadku braków lub błędów stwierdzonych w załączonych do faktury załącznikach. Wykonawcy za okres uzasadnionego wstrzymania wynagrodzenia nie przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych oraz odszkodowania.

9. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej.

10. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Zgoda taka winna być udzielona w formie pisemnej.

11. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 8

Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności: czynności bezpośrednio związane z odbiorem odpadów z nieruchomości (tj. kierowcy pojazdów i czynności pracowników obsługujących pojazdy służące do odbioru i transportu odpadów).

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

2.1. W dniu podpisania umowy wykonawca zobowiązany będzie przedstawić wykaz

pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. 1).

2.2. Wykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem tych osób, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego („wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w umowie o pracę dla potrzeb niezbędnych do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2.3. W przypadku braku zgody, któregoś z pracowników na przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca dostarczy oświadczenia tych osób że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2.4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 9. Kary umowne.

1. Zamawiający ma prawo żądać kar umownych:

a) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie,

b) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności określonych w § 11, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie,

c) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania czynności określonych w umowie przez osobę niebędącą zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w wysokości 5.000,00 zł,(pięć tysięcy),

d) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, do których usunięcia Wykonawca został zobowiązany przez Zamawiającego, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości do dnia ich usunięcia,

e) za nieuprzątnięcie lub nienależyte uprzątnięcie terenu nieruchomości z zanieczyszczeń powstałych w wyniku lub w związku z realizacją usługi w wysokości 200,00 złotych za każdy przypadek takiego działania lub zaniechania,

2. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, w oparciu o notę księgową wystawioną przez Zamawiającego.

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokości zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

4. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego kary na swoją rzecz w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego.

5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5.1 W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w § 8 wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

5.2 W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 8,

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za

odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10%

całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy.

5.3 W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 8 inną/ymi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia, określone w SWZ.

§ 10. Wypowiedzenie umowy.

1. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy.

3. Istotne naruszenia umowy obejmują m.in. przypadki:

a) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy,

b) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni,

c) nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie umowy ubezpieczenia lub polisy, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy,

d) znajdowania się Wykonawcy w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub w stanie likwidacji niezwiązanym z przekształceniem przedsiębiorstwa lub połączeniem z innym przedsiębiorstwem,

e) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.

4. Warunkiem wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy w przypadkach określonych w ust. 3 pkt a) i b) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyznaczenie w tym celu dodatkowego 7 dniowego terminu. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego kosztami doraźnej organizacji odbioru i zagospodarowania odpadów z terenu gminy w tym okresie.

5. Niezależnie od przypadków określonych w ust.1-4 Strony przewidują prawo wypowiedzenia umowy z ważnych powodów z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 11. Zmiany umowy.

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany niniejszej umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a) podwykonawców w sytuacji, gdy z przyczyn organizacyjnych istnieje taka potrzeba dla prawidłowego wykonania Umowy,
- b) wynikającym ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- c) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, epidemie, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
- d) terminu realizacji zamówienia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie usługi.

3. Zmiana harmonogramu, o jakim mowa w § 1 ust. 8 oraz aktualizacja wykazu nieruchomości nie jest traktowana jako zmiana umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Rozstrzyganie sporów.

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej, nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Niżej podpisani przedstawiciele Stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.

2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy staną się nieważne lub nieskuteczne, nie naruszy to ważności pozostałych postanowień umowy.

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

3. Do wszystkich spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 14 Załączniki do Umowy:

- 1) wzór miesięcznego protokołu odbioru usług (zał. Nr 1 do umowy)
- 2) wzór zestawienia odebranych odpadów komunalnych (zał. nr 2 do umowy)
- 3) wzór Raportu z odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (zał. nr 3 do umowy)
- 4) wzór raportu miesięcznego zawierający informacje o rodzaju i ilości podstawionych pojemników wraz z lokalizacją
- 5) Raport z selektywnego zbierania odpadów kontroli zawartości urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych (zarówno worki z odpadami segregowanymi jak i pojemniki na odpady zmieszane)
- 6) oferta Wykonawcy,
- 7) specyfikacja warunków zamówienia,

Zamawiający

Wykonawca

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

-Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Górzycy jest Wójt Gminy Górzycy, ul. 1 maja 1, 69-113 Górzycy

-Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Robert Józefowicz, kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.p

-Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

-Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu sporządzenia niniejszej umowy”.

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

-Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; w przypadkach przewidzianych prawem prawo do żądania usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania.

-W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

-Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego zgłoszenia. Zgłoszenie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzone.

-Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w niniejszym zgłoszeniu i w celu w nim określonym.

.....
Wyrażam zgodę – czytelny podpis

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Załącznik nr 1 do Umowy

Górzycza, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUG

z dnia sporządzony zgodnie z § umowy nr/2023 z dnia r. z wykonania usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza za okres

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Załącznik nr 2 do Umowy

Miesięczne zestawienie odebranych odpadów komunalnych

Miesiąc rozliczeniowy

Rodzaj odpadu	Ilość Mg
odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	
odpady biodegradowalne	
Papier i tektura	
szkło	
tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe	
SUMA	

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Załącznik nr 3 do Umowy

**Raport z odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i
elektronicznego**

Termin akcji

Rodzaj odpadu	Ilość Mg
odpady wielkogabarytowe	
ZSEiE	
inne odebrane odpady	
SUMA	

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Załącznik nr 4 do Umowy

**Raport miesięczny zawierający informacje o rodzaju i ilości podstawionych pojemników
wraz z lokalizacją**

Rodzaj pojemnika ¹	Ilość	Pojemność pojemnika	Lokalizacja podstawienia pojemnika	Data podstawienia pojemnika

¹ przeznaczony na zmieszane odpady, bioodpady, szkło, papier, plastik

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Górzycza”
Znak sprawy ZP.271.4.2023**

Załącznik nr 5 do Umowy

....., dnia

Raport

**z selektywnego zbierania odpadów kontroli zawartości urządzeń przeznaczonych do
gromadzenia odpadów komunalnych (zarówno worki z odpadami segregowanymi jak i
pojemniki na odpady zmieszane)**

Data sporządzenia:

Miejsce: (dokładne oznaczenie nieruchomości)

Data oraz godzina stwierdzenia nieprawidłowości:

Opis stwierdzonych nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na miejscu została wykonana dokumentacja fotograficzna, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Osoby odbierające i stwierdzające nieprawidłowości:

Imię i nazwisko

Stanowisko

Podpis

1.

2.

3.

.....

(podpis osoby sporządzającej protokół)