

Zarządzenie Nr 0050.155.2020

Wójta Gminy

z dnia 19 października 2020 roku

w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Wójta Gminy

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020. 713), art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019.1398) w związku z zarządzeniem Starosty Słubickiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie systemu stałych dyżurów województwa lubuskiego.

Zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zarządzenie określa zasady przygotowania, organizacji, uruchamiania, funkcjonowania i sprawdzania gotowości stałego dyżuru Wójta Gminy oraz ustala obieg informacji z jednostkami organizacyjnymi gminy wyznaczonych do realizacji zadań obronnych oraz z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 2. Stały dyżur Wójta Gminy pełniony będzie w budynku Urzędu Gminy przy ul. 1 Maja 1 w sekretariacie. (pok. Nr 5).

§ 3.1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, system stałych dyżurów uruchamiany jest obligatoryjnie, w celu realizacji zadań określonych w § 8 ust. 3 tego rozporządzenia.

2. System stałych dyżurów może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. wymienionego w ust. 1, na polecenie Wójta Gminy, w celu:

1) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową lub zdarzenie o charakterze terrorystycznym, rozumianych w brzmieniu art. 3 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym tekst jednolity – Dz.U z 2019 r. poz. 1398 z późn. zm.

2) sprawdzenia gotowości do działania, prowadzenia treningów i szkoleń,

3. Decyzja w sprawie uruchomienia stałego dyżuru może być przekazana:

- 1) bezpośrednio – ustnie przez organy upoważnione do uruchamiania stałych dyżurów,
 - 2) pośrednio – przez osoby upoważnione na piśmie uwierzytelnionym podpisem i pieczęcią urzędową organu upoważnionego do uruchamiania stałego dyżuru,
 - 3) pisemnie – przez doręczenie lub przesłanie odpowiedniego dokumentu,
 - 4) za pomocą technicznych środków łączności, a następnie potwierdzone pisemnie.
4. Stały dyżur od momentu jego uruchomienia do odwołania pełniony jest w sposób ciągły.
5. Skład jednej zmiany stałego dyżuru Wójta Gminy stanowią dwie osoby: starszy dyżurny, dyżurny oraz kierowca z dyżurnym środkiem transportowym.

§ 4.1. Inspektora ds. obronnych i zarządzania kryzysowego w urzędzie gminy w Górzycy zobowiązuję do:

- 1) opracowania dokumentacji stałego dyżuru,
- 2) ustalenia sposobu funkcjonowania i składu osobowego stałego dyżuru Wójta Gminy do realizacji zadań,
- 3) przeszkolenie osób do pełnienia stałego dyżuru Wójta Gminy,
- 4) ustalenie sposobu powiadamiania osób wchodzących w skład stałego dyżuru Wójta Gminy,
- 5) koordynacji prac związanych z przygotowaniem, uruchomieniem i sprawnym funkcjonowaniem podsystemu stałych dyżurów Wójta Gminy.

2. Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy zobowiązuję do:

- 1) zapewnienia ochrony informacji niejawnych w czasie trwania całodobowej pracy stałego dyżuru Wójta,
- 2) zapewnienie całodobowej organizacji, właściwego rejestrowania, przechowywania, obiegu informacji i wydawania materiałów uprawnionym osobom.

§ 5. Do składu podsystemu stałego dyżuru Wójta Gminy wyznaczam następujące jednostki organizacyjne, w których kierownicy zobowiązani są do zorganizowania stanowisk dyżurnych zapewniających całodobowy kontakt ze stałym dyżurem Wójta Gminy:

1. Gminny Ośrodek Kultury,
2. Zakład Gospodarki Komunalnej ,
3. Ośrodek Pomocy Społecznej,
4. Warsztat Terapii Zajęciowej w Żabicach,
5. Szkoła Podstawowa w Górzycy,
6. Szkoła Podstawowa w Czarnowie,

§ 6.1. System stałego dyżuru Wójta przygotować należy zgodnie z zarządzeniem nr 51/20 Starosty Słubickiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Starosty Słubickiego w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia i utrzymywać w stałej gotowości do uruchomienia.

2. Na kierownika stałego dyżuru Wójta Gminy wyznaczam inspektora ds. obronnych i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy w Górzycy

3. W wyznaczonych jednostkach organizacyjnych gminy do podsystemu stałego dyżuru Wójta Gminy w celu zapewnienia ciągłości przekazywania informacji zobowiązuję kierowników jednostek do:

- 1) wyznaczenia osoby na stanowiska dyżurne (po jednej osobie) do pracy zmianowej w systemie całodobowym,
- 2) zapewnienia środki łączności na stanowiskach dyżurnych,
- 3) przeszkolenia osoby wyznaczonej na stanowiska dyżurnych,
- 4) ustalenia sposobu uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru,
- 5) ustalenia sposobu powiadamiania osób wyznaczonych na stanowiska dyżurnych,
- 6) wykonania i prowadzenia obowiązującej dokumentacji,
- 7) przekazania w ciągu 14 dni od dnia podjęcia niniejszego zarządzenia do inspektora ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, zamówień publicznych i informacji niejawnych danych (nr tel. nr fax, adres email) o stanowiskach dyżurnych i sposobie uruchomienia stałych dyżurów.

4. Obowiązującymi dokumentami na stanowiskach dyżurnych w jednostkach organizacyjnych gminy wyznaczonych do podsystemu stałego dyżuru Wójta Gminy są:

- 1) niniejsze zarządzenie,
- 2) dziennik ewidencji przyjmowanych i przekazywanych zadań operacyjnych, przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego, decyzji, informacji, meldunków oraz raportów przygotowany zgodnie z zarządzeniem Nr 346 Wojewody Lubuskiego z dnia 14 września 2010. W sprawie systemu stałych dyżurów,
- 3) brudnopisy,
- 4) inne dokumenty według uznania.

§ 7. Ustala się następujący obieg informacji w podsystemie stałych dyżurów Wójta Gminy Górzycy:

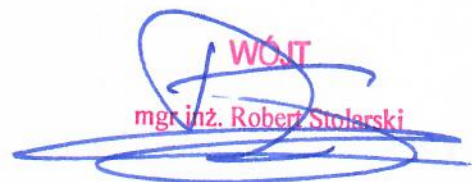
1. Stały dyżur Wójta Gminy utrzymuje łączność ze stałym dyżurem organu nadrzędnego oraz przekazuje informacje stanowiskom dyżurnym kierowników wyznaczonych jednostek organizacyjnych gminy
2. Stanowiska dyżurne w wyznaczonych jednostkach organizacyjnych przekazują informacje, meldunki i sprawozdania do stałego dyżuru Wójta Gminy,
3. W zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej stały dyżur Wójta Gminy przekazuje informacje, meldunki i sprawozdania do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 8. Za przygotowanie i funkcjonowanie stanowisk dyżurnych w wyznaczonych jednostkach organizacyjnych gminy odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 0050.3.2014 r. Wójta Gminy z dnia 15 grudnia 2014 roku w sprawie organizacji stałego dyżuru Wójta Gminy.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr inż. Robert Stolarski