

ZP 271.3.2018

Górzycza dn. 9.05.2018 r.

Wójt Gminy Górzycza 69-113 Górzycza ul. 1-go Maja 1 zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na usuwanie wyrobów zawierających azbest z majątku będącego w posiadaniu osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych oraz majątku jednostek samorządu terytorialnego znajdujących się na terenie gminy Górzycza w ilości ok. 44,8 Mg na 21 nieruchomościach łącznie powierzchnia płyt azbestowych ok. 2800m².

W tym ok. 1910 m² wyrobów zawierających azbest z demontażem i unieszkodliwianiem z pokryć dachowych i z innych elementów budowlanych oraz ok. 890 m² wyrobów zawierających azbest zgromadzonych - unieszkodliwianie bez demontażu.

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 30 000 euro

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- rozbiórkę pokrycia dachowego lub elewacji z płyt zawierających azbest,
- zabezpieczenie odpadów azbestowych po rozbiórce zgodnie z obowiązującymi przepisami – foliowanie,
- załadunek odpadów azbestowych zdemontowanych i zgromadzonych oraz ich transport na składowisko odpadów niebezpiecznych,
- unieszkodliwienie odpadów poprzez ich zeskładowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych,
- oczyszczenie terenu z pyłu azbestowego.

II. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że **posiada uprawnienia** (wg rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - Dz. U. Nr 71 poz. 649) na wykonywanie prac na terenie kraju i na transport odpadów niebezpiecznych.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada pracowników przeszkolonych w zakresie pracy z wyrobami azbestowymi oraz posiada sprzęt odpowiedni do bezpiecznego załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika **2a do zaproszenia**.

- **uprawnienia** (wg rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - Dz. U. Nr 71 poz. 649) na wykonywanie prac i na transport odpadów niebezpiecznych (kserokopia uprawnienia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
- **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika **2 do zaproszenia**.

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

IV. TERMIN WYKONANIA

Wymagany termin realizacji - rozpoczęcie 1 czerwca 2018 r. a zakończenie zadania ostatecznie 25 sierpnia 2018 r.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
3. Złożony podpis powinien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę.
4. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zaproszenia) – złożone w oryginale.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisywania oferty. Upoważnienie do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Wszelkie pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
8. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, zgodnie z wzorem formularza ofertowego (załącznik nr 1).
9. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Oferta powinna być spięta. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane następująco: „Oferta na usuwanie wyrobów zawierających azbest” i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
2. Oferty należy składać do dnia 18 maja 2018 do godz. 10:00 w Urzędzie Gminy w Górzycy ul. 1 Maja 1 pok. 6 (sekretariat) I piętro.
Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom niezwłocznie.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 18 maja 2018 r o godz. 10:15 w Urzędzie Gminy w Górzycy pok. Nr 14 II piętro.

VII. DO KONTAKTU z wykonawcami zamawiający uprawnia: Anna Kwiek – Judycka pok. Nr 16 tel. 095 7591211 wew. 42 lub 095 7591892 a.kwiek@gorzyca.pl oraz Ewa Kulica insp. ds. zamówień publicznych pok. Nr 14 tel. 095 7591211 wew. 41 lub 095 7591891 e-mail e.kulica@gorzyca.pl

VIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Planowana ilość: ok 2800 m² – 44,8 Mg może ona ulec **zmniejszeniu** lub **zwiększeniu** w sytuacji gdy właściciele budynków (Wnioskodawcy), odstąpią od umowy z Zamawiającym, Zamawiający przyjmie do realizacji nowe budynki lub w sytuacji stwierdzenia w trakcie wizji terenowej przeprowadzonej przez Wnioskodawcę, Wykonawcę i Zamawiającego, różnicy pomiędzy ilościami przewidywanymi a protokolarnie stwierdzonymi.

2. Udział w wizji lokalnej przed przystąpieniem do realizacji wniosku. Podpisanie stosownego protokołu i ustalenie stanu budynku na nieruchomości Wnioskodawcy.

W protokole zostanie zidentyfikowany: rodzaj i ilości elementów zawierających azbest.

3. Wykonawca zgłosi zamiar przystąpienia do wykonania prac demontażowych organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu pracy, zgodnie z § 6 ust. 2 oraz ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649).

4. Unieszkodliwienia odpadów poprzez ich zeskładowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych należy dokonać na składowisku odpadów niebezpiecznych,

5. Zapłata za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej po zakończeniu całego zadania. Do faktury należy załączyć:

- protokoły odbioru prac pomiędzy właścicielem nieruchomości wykonawcą i Gminą, zawierające:

- 1) adres nieruchomości, z której usunięto azbest,
- 2) datę podpisania protokołu,
- 3) czytelne imię i nazwisko właściciela nieruchomości,
- 4) podpis właściciela nieruchomości (lub podpis osoby upoważnionej wraz z załączonym upoważnieniem),
- 5) pieczęć firmową, w przypadku gdy właścicielem nieruchomości jest osoba prawna lub wspólnota mieszkaniowa,
- 6) wskazanie ilości usuniętego azbestu wyrażonej w m² oraz Mg,
- 7) wskazanie, czy unieszkodliwienie azbestu zostało przeprowadzone z jego demontażem czy bez demontażu,

- 8) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - 9) pieczęć firmową wykonawcy,
 - 10) oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - Dz.U. Nr 71 poz. 649.
- protokół odbioru końcowego zadania pomiędzy gminą i wykonawcą. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przyjmowana jest za datę zakończenia zadania
 - karty przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych. Za termin uzyskania efektu ekologicznego przyjmowana jest data przyjęcia odpadów na składowisko uwidoczniona na ostatniej karcie przekazania odpadów.
 - szczegółowy harmonogram prac sporządzony przez Wykonawcę.
 - dokument potwierdzający zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonania prac demontażowych organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu pracy, zgodnie z § 6 ust. 2 oraz ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649). – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem


WÓJT
mgr inż. Robert Molarski