

STATUT

Zakładu Gospodarki Komunalnej

Rozdział I

Podstawa prawna działania

§ 1

Zakład Gospodarki Komunalnej w Górzycy działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. Nr 9, poz. 43 z 1997 r. z późniejszymi zmianami).
2. ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami).
3. ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191 z późniejszymi zmianami).
4. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61, poz. 608 z późniejszymi zmianami).
5. uchwały Nr III/22/2002 Rady Gminy w Górzycy z 30 grudnia 2002 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej”.
6. niniejszego statutu

§ 2

Zakład Gospodarki Komunalnej, zwany dalej Zakładem działa na zasadach jednostki budżetowej.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

§ 3

1. Terenem działania Zakładu jest Gminy Górzycy.
2. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Górzycy ul. 1 Maja 12/4

§ 4

Przedmiotem działania zakładu jest zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej gminy Górzycy poprzez prowadzenie zadań własnych gminy w zakresie gospodarki komunalnej, a w szczególności:

1. administracja komunalnych zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych;
2. obsługa wodociągów i zaopatrzenia w wodę;
3. obsługa kanalizacji, usuwanie i oczyszczanie ścieków;
4. administracja w zakresie cmentarnictwa i grobownictwa wojennego;
5. utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni, parków komunalnych;
6. utrzymanie dróg gminnych i oświetlenia ulicznego;
7. prowadzenie targowisk i przystanków autobusowych.

Rozdział III

Organizacja Zakładu

§ 5

1. Kierownikiem Zakładu jest kierownik.
2. Kierownik Zakładu kieruje jego działalnością na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który dokonuje oceny jego działalności.

§ 6

1. Kierownik wykonuje zadania przy pomocy:
 - 1) głównego księgowego;
 - 2) samodzielnych pracowników funkcyjnych.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną zakładu i podział zadań oraz zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności głównego księgowego oraz samodzielnych stanowisk ustala Kierownik w regulaminie organizacyjnym zakładu zatwierdzonym przez Wójta Gminy.

§ 7

1. Do dokonania czynności prawnych w imieniu zakładu upoważniony jest Kierownik w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.
2. Kierownik reprezentuje Zakład na zewnątrz, podejmuje samodzielnie decyzje i ponosi za nie odpowiedzialność.

Rozdział IV

Mienie Zakładu

§ 8

1. Mieniem Zakładu jest mienie gminne przekazane na podstawie spisu inwentaryzacyjnego zdawczo-odbiorczego.
2. Do mienia gminnego stosuje się w szczególności przepisy ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o własności lokali oraz inne przepisy prawne.

Rozdział V

Gospodarka Finansowa

§ 9

1. Kierownik kieruje zakładem samodzielnie w granicach zatwierdzonego rocznego planu finansowego dostosowanego do układu wykonawczego budżetu gminy.
2. Zakład pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan dochodów i wydatków.
4. Zakład prowadzi wyodrębnioną gospodarkę finansową, rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe.

5. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem gminy sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 10

Zasady i procedury opracowywania planów finansowych Zakładu regulują przepisy dotyczące sporządzania projektu budżetu gminy.

§ 11

1. W zakładzie działa i funkcjonuje zorganizowany system kontroli wewnętrznej, zapewniający celowość, gospodarność, rzetelność i legalność podejmowanych działań.
2. Kierownik Zakładu odpowiada za zorganizowanie tego systemu i prawidłowe jego funkcjonowanie.
3. Kontrolę wewnętrzną sprawują:
 - a) Kierownik Zakładu;
 - b) Główny Księgowy - w zakresie spraw finansowych.

Rozdział VI

Nadzór nad Zakładem

§ 12

Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Rada Gminy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Kierownik Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie niniejszego Statutu.
2. Do zmian Statutu stosuje się przepisy dotyczącego jego uchwalenia.
3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego