

**OGŁOSZENIE O NABORZE
na zastępstwo**

I. Wójt Gminy Górzycza o g ł a s z a nabór na zastępstwo

1. Nazwa i adres jednostki: **Urząd Gminy w Górzycy
 ul. 1 Maja 1
 69-113 Górzycza**
2. Nazwa stanowiska: **ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej**
3. Wymiar etatu: 1 etat (pełen etat) na okres 3 lat z możliwością przedłużenia umowy.

II. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: ochrona środowiska, przyrodnicze lub pokrewne).

III. Wymagania dodatkowe:

1. Komunikatywność, wysoka kultura osobista.
2. Zaangażowanie, dokładność i systematyczność, odporność na stres.
3. Umiejętność sprawnego, samodzielnego pozyskiwania informacji niezbędnych do wykonywania zadań.
4. Umiejętność planowania i organizacji pracy oraz właściwego stosowania przepisów.
5. Znajomość przepisów prawa zwłaszcza w zakresie ustaw: o samorządzie gminnym, o odpadach, ochrony przyrody, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, prawa ochrony środowiska, prawa wodnego.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) realizacja zadań związanych z realizacją programu dotyczącego usuwania wyrobów zawierających azbest;
- 2) nadzór nad Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie i opracowywanie jego zmian;
- 3) prowadzenie działań z zakresu edukacji ekologicznej;
- 4) kompleksowa gospodarka wodno – ściekowa i melioracje;
- 5) ochrona przeciwpowodziowa i realizacja programów w tym zakresie;
- 6) zadania z zakresu lasów państwowych i prywatnych;
- 7) wydawanie zezwoleń na świadczenie usług komunalnych;

- 8) prowadzenie dokumentacji dotyczącej przynależności gminy do Celowego Związku Gmin (CZG-12) i współpraca i innymi podmiotami w tym zakresie;
- 9) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska, w tym:
 - sporządzanie planów, programów i sprawozdań z zakresu ochrony środowiska;
 - prowadzenie postępowań dotyczących zezwoleń na wycinę drzew i krzewów, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
 - prowadzenie spraw dotyczących ochrony powietrza atmosferycznego,
 - zadania z zakresu ochrony przyrody,
 - utrzymanie i estetyka zieleni gminnej,
 - współpraca z jednostką organizacyjną gminy (ZGK) realizującą zadania gminy.

V. Warunki pracy na stanowisku:

1. Praca w budynku Urzędu Gminy w Górzycy. Pomieszczenie znajduje się na drugim piętrze w budynku bez windy, jak również poza siedzibą biura (wyjazdy służbowe).
2. Praca administracyjno-biurowa od dnia 7 września 2020 roku na okres 3 lat z możliwością przedłużenia.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym opublikowanie ogłoszenia jest niższy niż 6%.

VII. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu ofert:

1. Kwestionariusz osobowy,
2. List motywacyjny,
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
4. Zaświadczenie o zatrudnieniu lub kopie dokumentów potwierdzających staż pracy poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
5. Oświadczenia:
 - oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej – złożone wg wzoru jak na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia;
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wynikającym z dokumentów złożonych w toku procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej – złożone wg wzoru jak na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia,
 - oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, braku prawomocnego skazania wyrokiem sądu za przestępstwo skarbowe, posiadanie obywatelstwa polskiego oraz o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie pracy na stanowisku ochrony środowiska i gospodarki wodnej

w Urzędzie Gminy w Górzycy w wymiarze 1 etatu od 07.09.2020 r. – złożone wg wzoru jak na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

Uwaga: w przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego oraz skierowany przez pracodawcę na wstępne badania lekarskie do wskazanego lekarza medycyny pracy.

6. Kopie innych zaświadczeń dokumentujących posiadanie umiejętności, ukończone kursy specjalistyczne, studia podyplomowe itp., poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w terminie **do dnia 31 sierpnia 2020 roku** w zamkniętej kopercie z umieszczonym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz dopiskiem „**nabór na stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej - umowa na zastępstwo**”

- a) osobiście w godzinach pracy urzędu w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter),
- b) listownie na adres: Urząd Gminy w Górzycy, ul. 1 Maja 1, 69-113 Górzycy (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy). Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 95 7591 18 92.

Informacja o naborze na zastępstwo znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Górzycy.

IX Uwagi końcowe

- 1) Dostarczone dokumenty zostaną poddane analizie przez komisję rekrutacyjną, mającej na celu stwierdzenie zgodności kompletności, zawartości i formy dokumentów z wymogami określonymi w ogłoszeniu o naborze. W wyniku analizy dokumentów komisja wytypuje listę kandydatów, którzy spełniają wymagania niezbędne i złożyli w sposób prawidłowy wymagane dokumenty aplikacyjne, określone w ogłoszeniu o naborze.
- 2) Wytypowani w sposób, o którym mowa w pkt. 1 kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej i ewentualnego testu.
- 3) Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (gorzyca.bip.net.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

Górzycy, dnia 18.08.2020 r.

(-) Robert Stolarski
Wójt Gminy Górzycy

Klauzula informacyjna dla osób uczestniczących w procedurze naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy

Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego dalej Rozporządzeniem, uprzejmie informuję, że przysługiwać będą Pani/Panu określone prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Górzycy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Gminy w Górzycy reprezentowane przez Wójta Gminy wykonującego czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu Gminy, zwanym dalej Administratorem, z siedzibą Górzycy przy ul. 1 Maja 1, numer telefonu 95 7591211, adres e-mail:ug@gorzyca.pl.
2. W razie pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można będzie skontaktować się z Inspektorem Ochrony danych Osobowych Robertem Józefowiczem pocztą elektroniczną pod adresem e-mail:iod@mediagroup.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą za Pani/Pana zgodą w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu wskazanym w pkt. 3 Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych za wyjątkiem podmiotów upoważnionych do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3 tj.: w zakresie realizacji procedury przeprowadzania naboru na ww. wolne stanowisko urzędnicze - od czasu otrzymania zgody do czasu zakończenia procedury naboru, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń do czasu ich przedawnienia.
6. Przysługiwać będą Pani/Panu prawa żądania od Administratora:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 Rozporządzenia,
 - b. sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 Rozporządzenia,
 - c. usunięcia swoich danych osobowych („do bycia zapomnianym”) na podstawie art. 17 Rozporządzenia,
 - d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych na podstawie art. 18 Rozporządzenia,
 - e. sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia,
 - f. przenoszenia swoich danych osobowych na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
7. W związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, w dowolnym momencie przysługiwać będzie Pani/Panu prawo jej cofnięcia, nie wpłynie to jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano do czasu jej cofnięcia.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych przez Administratora narusza przepisy Rozporządzenia, przysługiwać będzie Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pani/Panu danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do udziału w procedurze naboru na ww. wolne stanowisko urzędnicze, ma

charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości udziału w ww. procedurze naboru.

10. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 Rozporządzenia.

Oświadczenie

Ja niżej podpisana(y) oświadczam, że:
(imię i nazwisko)

1. Moje dane osobowe, znajdujące się w dokumentach przedłożonych w ofercie pracy w toku procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy, podaję dobrowolnie i są one zgodne z prawdą.
2. Zapoznałam(em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu, czasie i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi w tym zakresie prawach.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych – w celu udziału w procedurze naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy, w zakresie wynikającym ze złożonych w ramach tej procedury dokumentów – przez administratora danych, którym będzie Urząd Gminy w Górzycy reprezentowany przez Wójta Gminy Górzycy, wykonującego czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu Gminy – z siedzibą w Górzycy przy ul. 1 Maja 1, 69-113 Górzycy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczenie

Przystępując do procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze - ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy, ul. 1 Maja 1, 69-113 Górzycy

oświadczam, co następuje :

- 1) mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- 2) nie byłam/em skazana/ny prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 poz. 1282 t.j.),
- 4) posiadam sprawność fizyczną i psychiczną umożliwiającą wykonywanie pracy na stanowisku ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Urzędzie Gminy w Górzycy od dnia 07 września 2020 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)