

Sygnatura akt: ZP 271.1.2018 r.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie ulicy
1 Maja wraz ze skrzyżowaniem z ulica Ogrodowa w miejscowości Górzycyca**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 5.548.000 euro

Przedmiot zamówienia:

**Przebudowa ulicy 1Maja wraz ze skrzyżowaniem z ulica Ogrodową w
miejscowości Górzycyca**

Niniejsza specyfikacja składa się łącznie z stron

Zatwierdzam w dniu 2018.02.07

.....
(data i podpis kierownika Zamawiającego)

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego: Gmina Górzycyca
Adres Zamawiającego: 69-113 Górzycyca
NIP: 598-000-61-48
REGON: 210966875
Tel: 95 7591211 Faks: 95 7836507
e-mail: ug@gorzyca.pl
Godziny urzędowania (pracy): 7,30-15,30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) i aktów wykonawczych do ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 5.548.000 euro.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
– Biuletyn Zamówień Publicznych, Nr ogłoszenia:..... – 2018; data zamieszczenia: 08.02.2018 r.;

– str. internetowa Zamawiającego: www.gorzycza.bip.net.pl data zamieszczenia: 08.02.2018 r

– tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4. W niniejszym postępowaniu, zastosowana zostanie, tzw. „procedura odwrócona” uregulowana w art. 24aa Ustawy Pzp. Zgodnie z Art. 24aa Ustawy Pzp, w niniejszym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych obejmujących zakresem przebudowę ulicy 1Maja wraz ze skrzyżowaniem z ulica Ogrodową odcinek o długości 362,50 mb od ul. Wolności (DK NR 31 do ul. Ogrodowej).

Początkowy odcinek robót (skrzyż. z DK NR 31) posiada nawierzchnię betonową na długości około 125 m, w dobrym stanie technicznym, przewidziano tu wykonanie frezowania i ułożenie w-wy wyrównawczej i ścieralnej. Pozostała część odcinka posiada nawierzchnię brukowcową silnie zdeformowaną (z wyjątkiem skrzyżowania z ul. Ogrodową – polbruk), wymagającą lokalnych remontów cząstkowych, poszerzeń i profilowania kruszywem łamanym oraz ułożenia w-wy wyrównawczej i ścieralnej. Przedmiotowa droga będzie posiadać nawierzchnię o szerokości zmiennej od 6,00 do 7,8m wykonana z nawierzchni bitumicznej asfaltowej wraz z wjazdami z kostki betonowej.

Na odcinkach o zawężonej podbudowie należy wykonać poszerzenie do projektowanych szerokości. Przed ułożeniem w-wy wyrównawczej należy przeprowadzić szczegółową niwelację drogi i dobrać w uzgodnieniu z Inwestorem geometrię podłużną i poprzeczną drogi celem zapewnienia właściwego odwodnienia.

Wzdłuż całej drogi znajduje się duża ilość wjazdów na posesję o różnych konstrukcjach betonowe, z prefabrykatów betonowych, brukowca i kostki kamiennej lub utwardzone kruszywem. Po ułożeniu w-wy wyrównawczej z betonu asfaltowego należy przebudować istniejące nawierzchnie zjazdów w sposób zapewniający płynne włączenie do nowej nawierzchni, natomiast na zjazdach o nawierzchni nieutwardzonej należy wykonać pełną konstrukcję. Na połączeniu nowych zjazdów i nawierzchni należy ułożyć krawężnik najazdowy wystający 4cm, który zabezpieczy posesje przed przelaniem się wód opadowych na teren prywatny. Podobnie w obszarze skrzyżowania przewidziano ułożenie krawężników betonowych najazdowych wystających o 6cm ponad nawierzchnię bitumiczną, które będą dowiązane do istniejących znajdujących się na całej długości łącznika. Przyjęto odprowadzenie wód opadowych w pobocza i do rowu znajdującego się przy ul. Ogrodowej zgodnie z obecnym sposobem odwodnienia. Pobocza po ułożeniu warstw bitumicznych należy uzupełnić wysokościowo gruntem z dowozu.

Odwodnienie powierzchniowe w kierunku terenów zielonych w przypadku większych opadów wody spływają w kierunku skrzyżowania z ul. Ogrodową i dalej do istniejącego rowu.

2. Szczegółowe rozwiązania konstrukcyjne znajdują się w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarze robót stanowiące załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Ewentualne podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7 i 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.

4. Wskazówki ogólne

Wszystkie prace należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami, uzgodnieniami i w koordynacji z zarządcami istniejących sieci.

Prawidłowa realizacja przedsięwzięcia związana jest z przestrzeganiem ostrych reżimów technologicznych i prawnych przebudowywanej istniejącej nawierzchni, zastosowaniem wysokiej jakości sprzętu i materiałów budowlanych. Wynika to z obowiązujących aktów normatywno - prawnych, w tym przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, których znajomością musi się wykazać zarówno Wykonawca jak i przedstawiciele Inwestora.

W szczególności należy pamiętać, aby:

- utrzymywać teren w stanie bez wody stojącej,
- zabezpieczyć pobocza przed rozmyciem przez wody opadowe,
- podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów prawa budowlanego i norm w zakresie ochrony środowiska,
- unikać powodowania nadmiernego hałasu, emisji spalin lub innych przyczyn powstałych w następstwie realizacji inwestycji,
- chronić istniejącą roślinność, a w szczególności drzewa i krzewy przed ich zniszczeniem w toku realizacji zadania ,
- dokonać robót budowlanych w remontowanym, istniejącym obiekcie budowlanym polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiącego bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym,
- zapewnić prawidłowy recykling i odzysk materiałów rozbiórkowych, odpady nie nadające się do przeróbki winny zostać odebrane przez służby komunalne i zneutralizowane.

5.Zmiana terminu realizacji umowy

Zmiana terminu realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych nastąpi pisemnie za zgodą Zamawiającego. Termin ustalony w Rozdziale IV może ulec zmianie na podstawie wystąpienia następujących przesłanek:

- 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
- 3) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - fakt ten musi być potwierdzony w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru,
- 4) wystąpienia okoliczności (np. konieczność wykonania robót, które nie były przewidziane w projekcie wykonawczym), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- 5) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonywania robót,
- 6) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- 7) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 8) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 9) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 10) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 11) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 12) niemożności wykonywania robót, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

6. Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1) Zgodnie z Art. 29 ust. 3a. Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę co najmniej 3 osób wykonujących wymienione poniżej w ust. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

- wykonywanie prac rozbiórkowych, drogowych brukarskich i bitumicznych - co najmniej 3 osoby

3). Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

3.1) W dniu podpisania umowy wykonawca zobowiązany będzie przedstawić wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. 2)

3.2) Wykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem tych osób, że wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z realizacją zadania publicznego („wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w umowie o pracę dla potrzeb niezbędnych do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135)").

3.3) W przypadku braku zgody, któregoś z pracowników na przetwarzanie danych osobowych, Wykonawca dostarczy oświadczenia tych osób że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy.

3.4) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

4). Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4.1) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w pkt. 3). wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).

4.2) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w pkt. 4.1). Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy.

4.3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto wykonawcy, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.

4.4) W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 3) inną/yymi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia, określone w SIWZ.

7. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zgłoszenia i uzgodnienia z dysponentami urzędów obcych znajdujących się w pasie drogowym zasad prowadzenia robót wraz ze zleceniem niezbędnych nadzorów nad prowadzonymi pracami,

8. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot Roboty w zakresie budowy dróg - 45233120-6

Dodatkowe przedmioty Roboty drogowe - 45233140-2

Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania - 45233222-1

Roboty rozbiórkowe - 45111300-1

IV. Termin wykonania zamówienia i warunki gwarancji

1. Wymagany termin realizacji robót – do 31 sierpnia 2018.
2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli minimum 36 miesiące, maksymalnie 120 miesięcy gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - brak warunków;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - I. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową niezbędną do wykonania określonego w SIWZ zadania w wysokości nie niższej niż 200.000,00 zł brutto.
 - II. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą jak 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

3) zdolności technicznej lub zawodowej

III. Wykazuje się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie dróg. Wartość każdego z wykazanych zadań nie może być niższa od kwoty 300.000,00 zł brutto.

IV. Dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji robót drogowych, w tym: Kierownik budowy: - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe: - uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Wykonawcy składający ofertę wspólną winni spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.

Zgodnie z art. 22a. ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. W powyższym przypadku muszą zostać spełnione wszystkie wymagania opisane w art. 22a. ustawy Pzp.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia będzie weryfikowane przez Zamawiającego dwuetapowo.

1. W pierwszym etapie do oferty (Załącznik nr 1), każdy Wykonawca dołącza:
2. Kosztorys ofertowy (Załącznik nr 1A).
3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2).
4. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3).
5. Oświadczenie o wystąpieniu u zamawiającego obowiązku podatkowego. (Załącznik nr 7).
6. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (jeśli dotyczy).

Informacje zawarte w oświadczeniach (Załącznik nr 2 i załącznik nr 3) stanowią wstępne potwierdzenie, że dany wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W drugim etapie, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym,

nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Pzp (potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia):

2.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

I. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

II. Kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykaz robót budowlanych (Załącznik nr 4) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - co najmniej 2 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie dróg. Wartość każdego z wykazanych zadań nie może być niższa od kwoty 300.000,00 zł brutto., wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

III. Wykaz osób (Załącznik nr 5), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (w formie oryginału lub

kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

I. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

II. Oświadczenie wykonawcy (Załącznik nr 6) o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Powyższe oświadczenie składane jest niezwłocznie - w terminie 3 dni po uzyskaniu przez wykonawcę wiedzy o pozostałych wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio dokumenty określone w „Rozporządzeniu o dokumentach”.

4. Zamawiający w drugim etapie, przed udzieleniem zamówienia, wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, może zażądać od wykonawcy także innych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do udzielenia zamówienia.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski.

X. Podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust. 5

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy Pzp, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp:**

1) „w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.

1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);"

2) „który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności."

Brak podstaw wykluczenia będzie musiał zostać wykazany przez każdego z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie (np. w przypadku konsorcjum).

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się z zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w formie faksu (nr 95 7836507) oraz w formie elektronicznej (e-mail: e.kulica@gorzyca.pl). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e-mail zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godzinach pracy, tj. w dni robocze od godz. 7:30 do 15.30.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich

wiążąca. Zmianę siwz Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający uprawnia: Pana Sławomir Czapłón – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia tel. 95 7591871 e-mail budownictwo@gorzyca.pl, Pani Ewa Kulica – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego tel. 95 591891, e-mail e.kulica@gorzyca.pl.
2. Osoby wymienione w ust. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.
3. Osoby wymienione w części XII siwz ust. 1 są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.
4. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Wykonawca, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego 60 8369 0008 0060 2826 2000 0080, z dopiskiem „wadium w postępowaniu na przebudowę drogi gminnej” (a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli takiego zabezpieczenia żądano).
8. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
10. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
11. Zamawiający zatrzyma wadium z odsetkami również w sytuacji, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo - jeżeli nie jest to możliwe - z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca zainteresowany realizacją zamówienia składa ofertę wraz z załącznikami wymienionymi w Rozdziale IX ust. 1 (Etap I) Wzór oferty oraz wzory oświadczeń i dokumentów wymaganych do złożenia razem z ofertą stanowią załączniki do niniejszej SIWZ
2. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie Pzp i zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
7. Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały.
9. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Urząd Gminy
ul. 1 Maja 1
69-113 Górzycyca
oznakowane następująco:

„Przebudowa ulicy 1Maja wraz ze skrzyżowaniem z ulica Ogrodową w miejscowości Górzycyca”.- nie otwierać do dnia 28.02.2018r. do godz.10:00

12. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione - muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ RZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.”

XVI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: pok. nr 8, w sekretariacie, w terminie do dnia 28 lutego 2018 r do godziny 10,00
2. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
5. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 28 lutego 2018 o godz. 10,15 w pokoju nr 16 (II piętro), w swojej siedzibie.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 7, doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do siwz formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
- Cena oferty musi wynikać z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego, (załącznik nr 1A do siwz) opracowanego na podstawie przedmiaru robót przekazanego przez Zamawiającego (załącznik nr 9 do siwz). Cena poszczególnych zakresów robót musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do ich wykonania.
- Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, projektem budowlanym i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
- W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
- Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XIX. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia kryteriów

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Cena oferty	(c) – 60%,
b) okres gwarancji	(g) – 40%

Punkty będą przyznawane wg wzoru:

a) dla kryterium cena
cena oferowana najniższa

$$c = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- b) dla kryterium okres gwarancyjny – **nie krótszy niż 36** miesięcy i nie dłuższy niż 120 miesiące:

$$G = G_{of} / G_{max} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gdzie:

G – liczba punktów badanej oferty

G_{of} – okres gwarancji podany w ofercie,

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji spośród ważnych ofert

3. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. poprzedzającym.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt. 2, (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2, pkt 1 i 3) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub przed upływem przedmiotowego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz należy przedłożyć w oryginale.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może - w uzgodnieniu z Zamawiającym - zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy

9. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwraca (zwalnia) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia (zwolnienia) co do pełnej kwoty zabezpieczenia (od dnia wykonania zamówienia), należy ustanowić zabezpieczenie na poczet roszczeń z rękojmi na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30% wniesionego pierwotnie zabezpieczenia.

XXII. WZÓR UMOWY

Najważniejsze postanowienia umowy zawiera **załącznik nr 8 - wzór umowy**.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wartość robót może zostać zwiększona lub zmniejszona w przypadku gdy na wniosek Zamawiającego ulegną zmianie parametry jakościowe lub techniczne materiałów lub urządzeń. W takim przypadku zmiana wartości zostanie dokonana za pomocą kosztorysu różnicowego.
3. Zamawiający dopuszcza konieczność wprowadzenia zmian wynikających ze zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego oraz zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

4. Dopuszcza się zmianę osób stanowiących kluczowy personel Wykonawcy. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy, zawierające uzasadnienie zmiany oraz dokumenty potwierdzające, iż wskazane osoby spełniają warunki udziału w postępowaniu w ramach, którego Wykonawcy udzielono niniejszego zamówienia.
5. Dopuszcza się zmianę terminu tylko w przypadkach określonych w Rozdziale III.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI. PZP „**Środki ochrony Prawnej**”.

2. Środkami ochrony prawnej są:

- a. odwołanie
- b. skarga do Sądu.

3. Ponieważ, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty;

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłał jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Szczegółowe informacje dotyczące trybu postępowania, kwoty wpisu oraz inne istotne wiadomości w zakresie środków ochrony prawnej można powziąć na stronach internetowych UZP : <http://www.uzp.gov.pl/>

XXIV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVI. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, uzupełniających.

XXVII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVIII. Informacje o podwykonawstwie:

a) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

b) W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji,

wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

e) W trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej zaakceptowania. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

f) Zamawiający dopuszcza możliwość bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Wartość tego wynagrodzenia nie może przekraczać kwoty jaką Wykonawca zadeklarował w swojej ofercie za zakres robót, który zamierza powierzyć w umowie o podwykonawstwo.

W tym celu Wykonawca będzie te roboty fakturować oddzielnie, zamieszczając w fakturze stosowną dyspozycję co do sposobu zapłaty wynagrodzenia, wraz ze wskazaniem rachunku bankowego podwykonawcy i dalszych podwykonawców. W przypadku braku takiej dyspozycji Zamawiający podejmie decyzję zapłaty Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom na podstawie posiadanej wiedzy w oparciu o zawarte umowy, o podwykonawstwo.

g) Wymagania Zamawiającego dotyczące umowy o Podwykonawstwo,

- będzie zgodna z treścią SIWZ,

- przewidywać będzie wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż kwota jaką wykonawca przewidział w Ofercie za dany zakres prac,

- będzie przewidywać możliwości przeniesienia uprawnień Wykonawcy wynikających z tych umów na Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w drodze jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, w szczególności w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej Umowy, a także, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie będzie dawał rękojmi należytego wykonania powierzonych mu prac,

- przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej. **Niespełnienie wymagań może spowodować zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

XXIX Lista załączników – w tym wzory formularzy dołączonych do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

2. Załącznik nr 1A - Kosztorys ofertowy,

3. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,

4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
6. Załącznik nr 5 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
7. Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu,
8. Załącznik nr 7- Oświadczenie o wystąpieniu u zamawiającego obowiązku podatkowego.
9. Załącznik nr 8 - Wzór umowy