

Zarządzenie Nr 111/08
Wójta Gminy Górzycza
z dnia 05 listopada 2008 r.

w sprawie: powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie § 8 ust. 1 Uchwały Nr XXVII/296/2002 Rady Gminy w Górzycy z dnia 9 października 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego z 2002 r. Nr 101, poz. 1241) w związku z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1) Pani Syktus Maria	- Radna Rady Gminy	- Przewodnicząca
2) Pan Filipowicz Kazimierz	- Radny Rady Gminy	- Członek
3) Pan Makara Zbigniew	- Radny Rady Gminy	- Członek
4) Pani Danicka Edyta	- Kierownik OPS w Górzycy	- Członek
5) Pani Frąćala Stanisława	- Sołtys wsi Górzycza	- Członek
6) Pani Woźniak Marianna	- Sołtys wsi Czarnów	- Członek
7) Pani Kuzioła Anna	- Sołtys wsi Laski Lubuskie	- Członek
8) Pani Ścigaj Joanna	- Sołtys wsi Żabice	- Członek
9) Pan Urbański Krzysztof	- Sołtys wsi Pamięcin	- Członek
10) Pan Tuszewski Dariusz	- Sołtys wsi Radówek	- Członek
11) Pan Dyllong Janusz	- Sołtys wsi Stańsk	- Członek

§ 2. Skład komisji może być zmieniany na wniosek zainteresowanego i Wójta Gminy Górzycza.

§ 3. Zakres działania komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 83/2005 Wójta Gminy w Górzycy z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie powołania społecznej komisji mieszkaniowej.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Górzycy.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i sołectwach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOTM
mgr Tomasz Kowalczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr 111/08
Wójta Gminy w Górzycy
z dnia 05 listopada 2008 roku

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

1. Celem działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej jest opiniowanie wniosków o najem lokali mieszkalnych i socjalnych będących w posiadaniu Gminy Górzycy.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy, o zmianie Kodeksu Cywilnego tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali podlega kontroli społecznej.
3. Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej należy:
 - opiniowanie napływających od mieszkańców wniosków o najem lokali mieszkalnych i socjalnych,
 - opiniowanie skarg i wniosków dotyczących najmu lokali,
 - badanie warunków mieszkaniowych wnioskodawców.
4. Komisja działa w oparciu o doraźne potrzeby. Posiedzenie komisji zwołuje Wójt Gminy.
5. Zadaniem komisji jest zbieranie w miejscu zamieszkania i zakładzie pracy wnioskodawcy niezbędnych informacji związanych z wnioskiem o przydział mieszkania. W zasadzie każdy wniosek o przydział lokalu powinien być zbadany na okoliczność warunków zamieszkania. Odstępstwo od tej zasady może dotyczyć spraw, co do których członkowie komisji mają bezsporne informacje.
6. Podstawę działania komisji w terenie stanowi upoważnienie wystawione przez Wójta Gminy.
7. Stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinno odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego rodziny.
8. Ustalenia komisji winny być potwierdzone opinią do badanego wniosku i określać:
 - a. wiarygodność danych podanych w wniosku,
 - b. spostrzeżenia istotne o konieczności przydziału lokalu , a nie wskazane przez

- wnioskodawcę np. warunki mieszkaniowe rodziców itp.,
c. propozycje komisji co do zasadności przydziału lub odmowy.
9. Komisja zobowiązana jest przedstawić swoją opinię w ciągu jednego miesiąca od chwili złożenia wniosku.
 10. Ustalenie listy przydziału i list ostatecznych należy do Wójta Gminy.
 11. W sprawach wątpliwych co do bezstronnego rozpatrzenia sprawy każdy członek komisji może być wyłączony ze składu opiniującego z własnej inicjatywy, na wniosek zainteresowanej osoby, członka komisji, Wójta lub pracownika urzędu działającego w jego imieniu.
 12. Wójt Gminy może w przypadku nie wywiązania się z przyjętych obowiązków odwołać w każdym czasie poszczególnych członków komisji i powołać na ich miejsce inne osoby.
 13. Komisja ma prawo wglądu w sposób realizacji najmu lokalu mieszkalnego.
 14. Za przygotowanie materiałów na posiedzenie komisji oraz za całokształt obsługi techniczno-organizacyjnej odpowiada Zakład Gospodarki Komunalnej w Górzycy zarządzający lokalami wchodzącymi w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Górzycy.
 15. Do obowiązków ZGK należy:
 - opracowanie planów pracy komisji,
 - przygotowanie posiedzeń,
 - koordynacja prac komisji wizytujących lokale,
 - protokołowanie posiedzeń.
 16. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji członkowie otrzymują co najmniej w przeddzień posiedzenia, a w przypadkach pilnych i nieskomplikowanych w dzień posiedzenia.
 17. Posiedzenia komisji są protokołowane, a z protokołów muszą wynikać ustalenia podjęte do poszczególnych wniosków. Protokół podpisują członkowie komisji uczestniczący w posiedzeniu.
 18. Środki niezbędne do realizacji zadań komisji zapewnia Wójt Gminy Górzycy.


mgr Tomasz Kowalczyk