

**UCHWAŁA NR XII.79.2016
RADY GMINY GÓRZYCA**

z dnia 26 lutego 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Górzycy

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1515, z późn. zm.) Rada Gminy Górzycy

uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.
Zasady ogólne**

§ 1. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Gminy Górzycy, chyba że przepisy uchwały lub przepisy ustawy stanowią inaczej.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) na możliwie najwcześniejszym etapie prac nad zagadnieniem poddawany konsultacjom;
- 2) w sposób stwarzający warunki do powszechnego uczestnictwa w nich osób, o których mowa w § 1;
- 3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz ich szczegółowych zasadach i trybie.
- 4) Konsultacje w zależności od przedmiotu mogą mieć zasięg:
 - a) ogólnogminny ;
 - b) lokalny – dotyczący określonego terenu Gminy,

§ 3. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) protokolowanych otwartych spotkań z mieszkańcami;
- 2) karty konsultacyjnej;
- 3) zbierania uwag mieszkańców w punkcie konsultacyjnym;
- 4) warsztatów projektowych będących ustrukturyzowaną pracą grupy osób, prowadzącą do wypracowania propozycji rozwiązań;
- 5) ankiet samodzielnie wypełnianych przez respondentów, w szczególności wypełnianych przy użyciu internetu;
- 6) innych formach zapewniających szeroki dostęp mieszkańców do konsultacji.

2. Konsultacje przeprowadza się w co najmniej dwóch z powyżej podanych form.

3. W formach konsultacji określonych w ust. 1 dąży się do optymalnego wykorzystania wspomagających je rozwiązań teleinformatycznych.

**Rozdział 2.
Tryb inicjowania konsultacji**

§ 4. Konsultacje przeprowadza się:

- 1) gdy wymagają tego przepisy ustaw;
- 2) w innych sprawach należących do zakresu działania Gminy Górzycy:
 - a) z inicjatywy Wójta Gminy Górzycy,
 - b) z inicjatywy Rady Gminy w Górzycy,
 - c) na wniosek co najmniej 50 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze.

§ 5. Rada Gminy Górzycy występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 4 pkt 2 lit. c, zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) propozycję formy, miejsca i terminu przeprowadzenia konsultacji;
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji;
- 4) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych;
- 5) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób:
 - imię i nazwisko,
 - adres zamieszkania,
 - własnoręczny podpis. W nagłówku każdej z ponumerowanych stron wykazu osób popierających wniosek należy umieścić określenie przedmiotu konsultacji.

2. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.

3. Wniosek oraz wykaz mieszkańców popierających wniosek może być złożony na formularzach, których wzór stanowią: Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wójt Gminy Górzycy rozpatruje złożony wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpłynięcia, informując wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

Rozdział 3. Tryb prowadzenia konsultacji

§ 8. 1. Konsultacje przeprowadza Wójt Gminy Górzycy.

2. Wójt Gminy Górzycy może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, wyspecjalizowanym podmiotom.

§ 9. 1. Konsultacje rozpoczynają się po 7 dniach od daty opublikowania ogłoszenia Wójta Gminy Górzycy o przeprowadzeniu konsultacji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Górzycy.

2. Wójt Gminy Górzycy określa:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji i czas ich trwania;
- 4) szczegółowy tryb przeprowadzania konsultacji;
- 5) komórkę organizacyjną Urzędu Gminy w Górzycy odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Konsultacje trwają co najmniej 21 dni.

4. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę mieszkańców, którzy wzięli w nich udział.

5. Informacja o konsultacjach powinna być podana do publicznej wiadomości również w innych formach i środkach przekazu.

6. Gmina Górzycy zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań i innych form konsultacji oraz ponosi koszt przeprowadzenia konsultacji.

§ 10. 1. Po zakończeniu konsultacji Wójt Gminy Górzycy sporządza raport z ich przebiegu i wyniku konsultacji.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać co najmniej informacje o:

- 1) pracy komórki organizacyjnej Urzędu Gminy w Górzycy odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji;
- 2) przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych narzędzi konsultacyjnych;
- 4) analizie i wynikach zebranych opinii mieszkańców;

5) sposobie ustosunkowania się Wójta Gminy Górzycy do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

3. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy w Górzycy oraz siedzibie Urzędu Gminy w Górzycy.

4. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin, o którym mowa w ust. 3, może być dłuższy. Informację o przesunięciu terminu i jego przyczynach należy podać do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy w Górzycy oraz siedzibie Urzędu Gminy w Górzycy.

§ 11. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Górzycy i stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach objętych konsultacjami.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Górzycy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Górzycy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

z dnia 26 lutego 2016 r.

WZÓR

.....

(nr tel., adres e-mail)

Biuro Obsługi Mieszkańca

Przedmiot i zasięg konsultacji	
Uzasadnienie wniosku zawierające określenie celu, jaki ma zostać osiągnięty	
Proponowany czas trwania konsultacji	

	
Proponowane formy i miejsca przeprowadzenia konsultacji	
Dane Wnioskodawcy*) oraz dane do kontaktu (nr tel., adres: e-mail)	

.....
(podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

*) w przypadku złożenia wniosku przez mieszkańców – imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby reprezentującej mieszkańców

z dnia 26 lutego 2016 r.

.....**)

[illegible]

**) powyższy nagłówek musi znajdować się na każdej stronie wykazu, strony powinny być ponumerowane

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) rada gminy uchwała zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy.

W przedmiotowej uchwale proponuje się uregulowanie zasad prowadzenia konsultacji z mieszkańcami w sprawach uregulowanych przepisami prawa, jak również w innych sprawach ważnych dla gminy, dla których nie ma uregulowań prawnych, a ze względu na wagę sprawy mogą być zasadne. Uchwała umożliwi konsultowanie tych spraw z mieszkańcami gminy, a ponad to daje im prawo występowania z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji.

Przepisy tej uchwały zapewnią mieszkańcom aktywne uczestnictwo w życiu gminy oraz umożliwią bezpośrednie wyrażenie opinii w konkretnych sprawach.